

План
организационно-педагогической работы
по подготовке и проведению
ГИА-2019
(2018-2019 учебный год)

Цель: создание оптимальных условий для качественной подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации в 2019 году.

Задачи:

- 1.Повышение качества подготовки обучающихся 9 и 11 классов к ГИА.
- 2.Формирование методической компетентности педагогов при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.
- 3.Обновление программно-методической базы.
- 4.Обеспечение психологической подготовки обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ.
- 5.Информирование обучающихся и их родителей о нормативной базе, организационных и содержательных особенностях ОГЭ и ЕГЭ.

Ожидаемые результаты:

Успешная сдача ГИА в 2019 году каждым выпускником.

№ п/п	Мероприятия	Ответств.	Сроки
I. Подготовительный этап			
Административно-методическая деятельность			
1	Рассмотрение вопроса «Итоги ГИА 2018» на Педагогическом совете и заседаниях предметных кафедр Цель: <ul style="list-style-type: none">•Анализ положительных и отрицательных моментов итоговой аттестации;•Обозначение цели и задач работы по подготовке к аттестации уч-ся 9, 11 кл. на следующий уч. год•Планирование организационно-методической работы с уч-ся, учителями, родителями;•Утверждение плана организационно-методической работы.	Администрация, учителя-предметники, руководители ПК	Август 2018г.
2	Подбор документов, регламентирующих деятельность администрации школы, учителей и учащихся по проведению итоговой аттестации. Цель: <ul style="list-style-type: none">•Документально систематизировать этап подготовки к экзаменам.	Директор, зам директора по УВР	сентябрь
3	Уточнение и согласование перечня общеобразовательных предметов для включения в учебный план элективных	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, кл. руководители,	сентябрь

	курсов, факультативов. Цель: •Диагностика интересов учащихся 9, 11-х классов	педагог-психолог	
4	Оформление стенда «ГИА» Цель: •Информационное обеспечение подготовки к итоговой аттестации.	Зам. директора по УВР	сентябрь
5	Проведение кл. часов и родительских собраний в 9 и 11 кл. в целях обеспечения учащихся выпускных классов и их родителей инструктивными документами ОГЭ и ЕГЭ, итогового сочинения в 11 классе, итогового собеседования в 9 классах	Кл. руководители., Зам. директора по УВР директор	сентябрь-ноябрь
6	Диагностика (тестирование) уч-ся 9,11 кл. Цель: •Уточнение перечня общеобразовательных предметов для сдачи экзаменов по выбору в форме ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директора по УВР директор, учителя-предметники, педагог-психолог	январь
7	Составление расписания консультаций. Цель: •Информационное обеспечение подготовки итоговой аттестации	Зам. директора по УВР директор учителя-предметники	май
8	Тематическая выставка литературы в библиотеке. Цель: •Оказание методической помощи уч-ся и учителям-предметникам на этапе подготовки к итоговой аттестации.	Библиотекарь, психолог	Январь-май
9	Формирование нормативно-правовой базы для проведения итоговой аттестации уч-ся 9,11 кл. (формат ОГЭ и ЕГЭ). Цель: •Координация действий по подготовке к экзаменам; •Обсуждение новых положений, приказов, методических писем.	директор, Зам. директора по УВР	январь
10	Проведение пробных экзаменов в 9,11 классах (формат ОГЭ и ЕГЭ). Цель: •Отслеживание результатов обученности уч-ся и их подготовки к итоговой аттестации.	УМЦ, директор, зам. директора по УВР учителя-предметники.	февраль Март апрель
11	Совещание при директоре, заседание ПК Цель: •Анализ результатов пробного экзамена (положительные, отрицательные моменты); •Итоги классно-обобщающего контроля; •Выработка рекомендаций по улучшению качества образования.	Директор, зам. директора по УВР, классные руководители, педагог-психолог, руководители ПК	февраль-март
12	Проведение кл. часов в 9, 11 кл.	Классные руководители,	март-апрель

	Цель: •Обеспечение уч-ся выпускных классов инструктивными документами об итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ;	Зам. директора по УВР педагог-психолог	
13	Совещание при директоре: Цель: •Составление и утверждение экзаменов, списка состава комиссии по выставлению итоговых оценок; •Обеспечение эффективной и планомерной работы гимназии по проведению итоговой аттестации.	Директор, Зам. директора по УВР	май
14	Педагогический совет Цель: •Допуск уч-ся 9, 11 кл. к итоговой аттестации, ОГЭ и ЕГЭ.	Директор, зам. директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители	апрель
15	Ознакомление с методическими и инструктивными материалами, регламентирующими проведение ОГЭ лиц, задействованных в проведении ГИА-2019	Зам. директора по УВР	Март-май
16	Тематическая выставка литературы в библиотеке, индивидуальная работа с обучающимися и родителями психолога, соц. педагога Цель: •Методическая, психологическая, социальная помощь обучающимся и родителям в период подготовки к экзаменам	Библиотекарь, педагог- психолог, соц.педагог	Апрель-май
17	Подготовка материала для проведения итоговой аттестации	Зам.. директора по УВР	май
Учебно-методическое обеспечение			
18	Подготовка школьной документации (классные журналы, личные дела и т.д.)	Кл. руководители, учителя, зам. директора по УВР	Сентябрь-май
19	Подготовка папки с документацией по экзаменам.	Зам. директора по УВР	До 01.05.2019
20	Оформление стенда для родителей и учащихся с материалами для экзаменов.	Зам. директора по УВР, педагог- психолог	Ноябрь-апрель
21	Оформление страницы сайта МОУ «Куриловская гимназия» в сети ИНТЕРНЕТ « Государственная итоговая аттестация»	Зам. директора по УВР	Ноябрь-апрель
Работа с учащимися			
22	Ознакомление обучающихся с нормативными документами ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директора по УВР	ноябрь-февраль
23	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам подготовки к ГИА по различным предметам	Учителя-предметники	В течение года
24	Обучение заполнению бланков ОГЭ и ЕГЭ	Учителя-предметники	В течение года
25	Составление списков обучающихся 9 и 11 классов для сдачи ОГЭ и ЕГЭ по выбору	Зам. директора по УВР, классные руководители	Январь-февраль

26	Режим дня во время подготовки и проведения экзаменов.	Мед. Работник, педагог- психолог	февраль
Работа с обучающимися «группы риска»			
27	1.Индивидуальные консультации 2. Дополнительные занятия 3. Индивидуальные тренинги с КИМами 4. Работа с компьютерными программами-тренажерами 5. Психологическая подготовка к тестовой форме проведения ОГЭ и ЕГЭ 6. Индивидуальные беседы с родителями	Мед. работник педагог-психолог	В течение года
Работа с родителями			
28	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ в 2019г. Цель: •Методическая, психологическая, социальная помощь уч-ся и родителям в период подготовки к экзаменам •ознакомление с нормативными документами по организации и проведению ОГЭ и ЕГЭ в 2019 г.	Администрация Классные руководители	Сентябрь-Май
29	Участие в акции «Единый день ЕГЭ для родителей», «Сто баллов для Победы»	Администрация Классные руководители	
30	Режим дня во время подготовки и проведения экзаменов.	Мед. работник, педагог-психолог	май
31	Проведение индивидуальных собеседований с родителями, дети которых требуют особого внимания.	Классные руководители, учителя	В течение года.
Психолого-педагогическое сопровождение			
32	Проведение тренингов с учителями и учащимися по снятию стрессов во время экзаменов.	Педагог-психолог	Май-июнь
Транспортное, материально-техническое обеспечение			
33	Подготовка ППЭ при проведении ОГЭ.	Зам. директора по УВР, АХР, руководитель ППЭ, учителя-предметники	До 25.05.19г.
34	Проведение инструктажей с техническим персоналом школы по осуществлению пропускного режима при проведении итоговой аттестации.	Зам директора по безопасности	май
35	Проведение инструктажей по соблюдению санитарно-гигиенического режима и недопущению перегрузок учащихся при проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников.	Мед. работник	До 25.05.19
36	Проведение инструктажей с обучающимися о правилах поведения в автобусе.	Зам. директора по безопасности	До 25.05.19

II этап.			
Проведение ОГЭ и ЕГЭ.			
37	Организация итоговой аттестации	директор,	Май-июнь

	выпускников школы в форме ОГЭ и ЕГЭ: - проведение ГИА в установленные сроки	Зам. директора по УВР	
III этап.			
Анализ и выработка предложений			
38	Обработка данных ЕГЭ и ОГЭ	Зам. директора по УВР	июнь
39	Педсовет по результатам проведения итоговой аттестации	Зам. директора по УВР	июнь

Зам. директора по УВР

Л.Н.Оситняжская