

# **Анализ работы библиотеки гимназии за 2014-2015 учебный год. МОУ «Куриловская гимназия»**

Школьная библиотека работает по плану, утвержденному администрацией школы, опираясь на разделы общешкольного плана.

В 2014-2015 учебном году работа школьной библиотеки, совместно с педагогическим коллективом, была направлена на:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов;
- обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
- формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни.

## **Общие сведения о библиотеке**

**Материальная база:** Библиотека школы занимает отдельное изолированное помещение площадью 72 кв.м. Абонемент и читальный зал совмещены, имеется 4 стола для читателей. Библиотекарь обеспечен компьютером и МФУ.

Объем библиотечного фонда - 14597

из них:

-объем учебного фонда - 9206

-объем детской литературы -

-объем педагогической и методической литературы – 1233

## **Работа с библиотечным фондом**

**Фонд художественной литературы** находится в открытом доступе читателей. Библиотека укомплектована научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей:

- младшего школьного возраста (1-4 классы);
- среднего школьного возраста (5 - 8 классы);
- старшего школьного возраста (9 - 11 классы);
- педагогической и методической литературой для педагогических работников;
- периодическими изданиями, а также учебниками и учебными пособиями.

**Фонд учебников** расположен на отдельном стеллаже. Расстановка произведена по классам.

Все обучающиеся были обеспечены учебниками. Обеспеченность учебниками на 2014-2015 учебный год -100%.

Сделан заказ на новые учебники на 2015-2016 учебный год. В формировании заказа участвовали руководители ШМО и администрация школы.

Вся поступаемая в библиотеку литература своевременно регистрируется в инвентарной книге, накладные собираются, ведется книга суммарного учета.

В конце учебного года по графику проходит сдача учебников по классам

Педагогический состав и родители информированы об обеспечении учебниками на текущий и будущий учебный год.

На каждого читателя заведены формуляры, где фиксируются выданные книги. В конце года были подведены итоги конкурса «Лучший читатель», «Самый читающий класс».

В течение прошлого года проводилась большая работа по изучению и использованию библиотечного фонда. В результате этой работы выявлено, что большое количество книг и учебников устарело, либо пришло в негодность, поэтому проведена большая работа по списыванию учебного фонда.

**Комплектование фонда периодики.** «Вестник образования России», «Добрая дорога детства», «Воспитание школьников», «Вестёнок»,

#### **Работа по сохранности фонда:**

Особо ценные издания (словари, энциклопедии) хранятся в отдельном шкафу, ежедневно проверяется их наличие.

Раз в месяц проверяются читательские формуляры с целью контроля за своевременным возвратом в библиотеку выданных книг, с должниками ведется соответствующая работа. В случае утраты библиотечных книг читатели возмещают ущерб, о чем записывается в журнале «Список книг, взамен утраченных».

В библиотеке работает актив, ученики 5-10 классов, которые проводят рейды по проверке сохранности учебников, работает «Мастерская» по ремонту книг среди учеников начальных классов.

**Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:**

- книга суммарного учета фонда библиотеки и учебников;
- инвентарные книги (8 штуки);
- папка «Акты на списание»;
- картотека учета учебников;
- накладные на учебники;
- журнал учёта выдачи учебников по классам;
- читательские формуляры.
- дневник библиотекаря
- журнал учёта дарственных изданий

Записи в документах производятся своевременно и аккуратно.

#### **Справочно-библиографическая работа**

Одним из важных направлений в работе школьной библиотеки является справочно-библиографическая работа.

В течение учебного года проводились библиотечные уроки, на которых читатели познакомились с правилами пользования библиотекой, с расстановкой книг в библиотеке, с основными разделами, с правилами поиска нужной книги. Также на этих уроках дети познакомились со структурой и оформлением книги. Несколько занятий было посвящено овладению навыка работы со справочными изданиями. Велась работа по редактированию справочно - библиографического аппарата, оказывалась справочно-библиографическая помощь учителям и ученикам гимназии.

Библиотека располагает печатными и электронными энциклопедиями по разным темам, имеется справочно-библиографический фонд: словари, справочники по предметам, энциклопедии серии «Аванта+», «Большая Российская энциклопедия», «Современная иллюстрированная энциклопедия», книги серии «Я познаю мир», отраслевые энциклопедии, и много других словарей и энциклопедий. Они активно используются при обслуживании читателей. Школьники могут не только читать книги, периодику, но и получать доступ к CD-дискам;

В библиотеке имеются: «Права и обязанности пользователей библиотеки». Обновлено «Положение о библиотеке», «Правила пользования школьной библиотекой», «План работы библиотеки», «Паспорт библиотек.».

## **Библиотечное обслуживание**

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке». Читатели получают во временное пользование печатные издания и издания на нетрадиционных носителях. Так же читатели пользуются библиографическим и справочно-информационным обслуживанием, принимают участие в массовых мероприятиях.

### **Основные формы индивидуального обслуживания:**

- беседа при записи в библиотеку,
- беседа при выдаче документов,
- беседа о прочитанном;
- анализ читательских формуляров и т.д.

Беседы о прочитанных книгах проходят систематически, особенно с теми детьми, которые плохо читают. Также проводятся рекомендательные беседы при выборе книги, в основном для учащихся начальной школы, чтобы помочь в выборе интересной книги (в зависимости от возраста учащихся, интереса и т.д.). После таких бесед ребята с большим интересом читают и сами обращаются за помощью при выборе книг. Кроме этого все библиотечные мероприятия включают в себя беседы о книгах, обзоры по теме мероприятия. При подготовке библиотечных уроков даются задания по чтению книг по теме урока.

В работе библиотеки использовались различные формы и методы привлечения детей к книге, воспитанию интереса к чтению. У старшекласников же просто остается очень мало времени на досуговое чтение. А когда есть возможность, они выбирают фантастику, любовные романы и детективы. Из периодических изданий чаще предпочитают издания, пестрящие яркими иллюстрациями, зачастую дети просматривают их, не читая. В школьной библиотеке таких изданий крайне мало «Вестёнок», «Детская энциклопедия», «Юный натуралист».

### **Основные формы группового и массового обслуживания:**

- книжные выставки,
- конкурсы чтецов,
- обзоры книг,
- экскурсии по библиотеке,
- викторины и др.
- участие в общешкольных мероприятиях
- выступления на педсоветах и семинарах.
- работа в МО, семинарах и др.

Особое внимание уделяется выставкам, посвященным писателям-юбилярам. Читателям предлагается краткая биография писателя, выставляются его книги, проводятся викторины, конкурсы рисунков, беседы-диспуты, литературные игры, конкурсы чтецов.

Наиболее значимыми мероприятиями, которые организовала библиотека школы, стали следующие:

1. Лермонтовский вечер «Белеет парус одинокий»
2. В гостях у сказки
3. «Три войны»
4. «Живая классика» - конкурс чтецов.
5. «Конкурс актёрского мастерства к юбилею А.П.Чехова»
6. Путешествие к сказочникам Андерсен и Ершов.
7. Конкурс чтецов « У войны не женское лицо»
8. «Притчи под гитару» -Светлана Копылова

## **Информационная работа**

Одной из задач школьной библиотеки является оказание помощи в информационном обеспечении учебно-воспитательного процесса педагогическим работникам. С этой целью в библиотеке проводятся тематические обзоры литературы, имеющейся в библиотеке, исходя из нужд классных руководителей, а также обзоры вновь поступившей литературы (по мере поступления). Оказывается необходимая помощь учителям-предметникам. Осуществляется подбор литературы для написания рефератов, докладов, сообщений и т.д.

Воспитание информационной культуры личности учащихся осуществляется через систему библиотечных уроков. Тематика их следующая: «О том, как создавались книги», «Как выбрать книгу в библиотеке», «Роль и назначение библиотеки», «Экскурсия в библиотеку» «Структура книги», «Правила обращения с книгой».

### **Повышение квалификации**

Работа по самообразованию:

Использую в работе информацию из профессиональных изданий, а также опыт лучших школьных библиотекарей, посещаю семинары, присутствую на открытых мероприятиях. Регулярно повышаю квалификацию. Совершенствую традиционные и стараюсь применять новые библиотечные технологии.

### **Общие выводы и предложения:**

1. Школьная библиотека выполняет большой объем работы по предоставлению пользователям необходимого информационного материала.
2. Возросла взаимосвязь библиотеки с педагогическим коллективом и учащимися.
3. Библиотека нуждается в пополнении фонда художественной.
4. Активизировать читательскую активность в среднем и старшем звене.
5. Продолжить работу над повышением качества и доступности информатизации, качеством обслуживания пользователей.

Гридина Марина Левановна